

Antrag auf Fahrtkostenerstattung

Auszubildender: _____ **Klasse:** _____

Bankverbindung Auszubildender: **IBAN / Kto.-Nr.:** _____
(wenn Direkterstattung vereinbart)

BLZ / BIC: _____

Ausbildungsbetrieb: _____

Zeitraum von _____ bis _____	Fahrt von: _____ <input type="checkbox"/> Berufsschule <input type="checkbox"/> Überbetriebliche Ausbildung	nach ----↓ Groß-Gerau Weiterstadt
am: _____	<input type="checkbox"/> PKW* <input type="checkbox"/> Bahn*	Fahrtkosten: €
_____ Anreise _____ Abreise		

Zeitraum von _____ bis _____	Fahrt von: _____ <input type="checkbox"/> Berufsschule <input type="checkbox"/> Überbetriebliche Ausbildung	nach ----↓ Groß-Gerau Weiterstadt
am: _____	<input type="checkbox"/> PKW* <input type="checkbox"/> Bahn*	Fahrtkosten: €
_____ Anreise _____ Abreise		

Zeitraum von _____ bis _____	Fahrt von: _____ <input type="checkbox"/> Berufsschule <input type="checkbox"/> Überbetriebliche Ausbildung	nach ----↓ Groß-Gerau Weiterstadt
am: _____	<input type="checkbox"/> PKW* <input type="checkbox"/> Bahn*	Fahrtkosten: €
_____ Anreise _____ Abreise		

Zeitraum von _____ bis _____	Fahrt von: _____ <input type="checkbox"/> Berufsschule <input type="checkbox"/> Überbetriebliche Ausbildung	nach ----↓ Groß-Gerau Weiterstadt
am: _____	<input type="checkbox"/> PKW* <input type="checkbox"/> Bahn*	Fahrtkosten: €
_____ Anreise _____ Abreise		

Datum **Unterschrift Auszubildender**

Fahrtkosten gesamt
€

Datum **Unterschrift/Firmenstempel**
 Ausbildungsbetrieb

*** entsprechende Nachweise sind beizufügen**
(siehe auch Merkblatt Fahrtkostenerstattung)

Bahn: -Bahnfahrkarten im Original
 PKW: -Fahrpreisbescheinigung der Deutschen Bahn oder vergleichbar unter Berücksichtigung einer Bahn Card 50%
 -Kopie Führerschein